

«Утверждаю»

И. о директора школы



И.Н. Ревина

Приказ №93 от 29.08.2023 г.

**План мероприятий
по повышению качества образования в части государственной итоговой
аттестации в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1. Нормативно-правовое, инструктивно-методическое обеспечение				
1	Формирование учебного плана ОУ с учетом выделения часов спецкурсов на развитие творческих и практических компетенций учащихся.	август 2023	Директор, Заместитель директора по УВР	Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качества подготовки выпускников.
2	Коррекция рабочих программ по предметам учебного плана с учетом выделения в 9 классе часов на повторение с целью подготовки к итоговой аттестации в форме ОГЭ.	август 2023	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	
3	Утверждение плана подготовки ОУ к государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса.	сентябрь 2023	Директор, Заместитель директора по УВР	
4	Обновление банка контрольно-измерительных материалов для проведения мониторинга качества знаний обучающихся.	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководител и ШМО	
5	Составление и утверждение графика консультаций по подготовке к экзаменам.	сентябрь 2022	Директор, Заместитель директора по УВР	приказ
6	Анализ результатов итоговой аттестации учащихся 9 класса в 2022-2023 учебного года на заседаниях школьных методических объединениях	Октябрь-ноябрь 2023	Заместитель директора по УВР, руководител и ШМО	Достижение положительных результатов по итогам выпускных экзаменов
7	Педсовет «О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса»	май 2024	Директор	
2. Кадровое обеспечение				
1	Анализ мониторинга подготовки выпускников, проводимый педагогами, собеседования с учащимися, учителями, родителями (законными представителями).	не реже 1 раза в четверть		Достижение положительных результатов по итогам выпускных экзаменов
2	Прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников, участие в семинарах, конференциях	в течение года	Учителя-предметники	

3	Просмотр вебинаров по вопросам ГИА	по графику	Заместитель директора по УВР	
4	Организация методических четвергов	Каждый четверг	методист	
5	Тренинг с педагогами на предотвращение профессионального выгорания	2 раза в год	психолог	
6	Обучение педагогического коллектива по программе «Развитие личностного потенциала»	Март 2024	администрация	
3. Мероприятия по повышению качества преподавания				
1	Организация работы с заданиями различной сложности на уроках и спецкурсах	в течение года	Учителя-предметники	Создание условий для реализации индивидуальной подготовки каждого учащегося.
2	Проведение индивидуальных и групповых консультаций по предметам для учащихся 9 класса	в течение года	Учителя-предметники	
3	Обучение учащихся правилам заполнения бланков ответов на ОГЭ	Октябрь 2023 - апрель 2024	Учителя-предметники	
4	Проведение собраний с учащимися по ознакомлению с порядком проведения итоговой аттестации в 2024 году	февраль 2024	Заместитель директора по УВР, классный руководитель 9 класса	
5	Составление индивидуальных карт диагностики учащихся по всем предметам.	В течение года	Учителя-предметники, классные руководители	Повышение уровня работоспособности учащихся, заинтересованности, самооценки и как следствие повышение качества знаний.
6	Диагностика причин неуспешности у обучающихся	Январь-апрель 2024	администрация	Выявление причин
7	Работа классного руководителя с родителями по результатам диагностики	Сентябрь – декабрь 2023	Классный руководитель	Повышение мотивации
8	Введение курсов внеурочной деятельности по развитию личностного потенциала	В течение года	администрация	
4. Мероприятия по обеспечению контроля за подготовкой к ОГЭ				
1	Включение в план внутришкольного контроля вопросов подготовки учащихся к ОГЭ.	август 2023	Заместитель директора по УВР, руководитель и ШМО	Организация учебной и внеурочной деятельности по предмету, повышение качества проведения уроков,
2	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ.	В течение года по плану	Заместитель директора по УВР	

				системность и результативность проведения тренировочных и диагностических работ.
3	Проведение мониторинга качества знаний учащихся 9 класса по математике, русскому языку и предметам по выбору	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель и МО	Отработка процедуры проведения ГИА, предоставление возможности педагогическим работникам ОУ обеспечить коррекцию образовательной деятельности с целью устранения пробелов в знаниях учащихся.
4	Контроль за организацией повторения в 9 классе		Заместитель директора по УВР	
5	Информирование родителей о результатах диагностических работ и уровне подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации	в течение года	Учителя-предметники, классный руководитель	

5. Мероприятия по обеспечению информационной поддержки подготовки и проведения ОГЭ

1	Проведение родительских и ученических собраний, индивидуальных бесед и консультаций по информированию о результатах подготовки к ОГЭ, по изучению нормативных и инструктивных материалов ОГЭ по теме: «Порядок проведения в 2024 году государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего образования» (9 класс)	В течение года	Заместитель директора по УВР, классный руководитель	Своевременное информирование родителей о результативности учебной деятельности учащегося, оперативное реагирование на возникающие проблемы, своевременное принятие необходимых мер воздействия на улучшение ситуации.
2	Оформление школьного стенда «Готовимся к ОГЭ»	В теч.года	Заместитель директора по УВР	
3	Оформление классного уголка «Готовься к экзаменам»	Ноябрь 2023	Учителя - предметники	
4	Информирование родителей и учащихся о результатах ОГЭ и экзаменов по выбору в 9 классе.	июнь 2024	Администрация кл. руководитель, учителя - предметники	

6. Мероприятия, направленные на формирование функциональной грамотности обучающихся

1	Формирование школьной базы заданий, методических рекомендаций	Сентябрь 2023 г.	Администрация школы,	
---	---	------------------	----------------------	--

	ориентированных на выявление уровня компетенций обучающихся.		учителя предметники	
2	Организация участия в во Всероссийской онлайн – олимпиаде по финансовой грамотности для учащихся 5-9 классов		Зам директора по УВР	
3	Систематизация школьной базы заданий, методических рекомендаций ориентированных на выявление уровня компетенций обучающихся, на формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся.	октябрь 2023	Зам директора по УВР	
4	Организация участия в мероприятиях по оценке формирования функциональной грамотности для учащихся 5-9 классов на сайте РЭШ	В течение года	Зам директора по ВР	
7. Мероприятия, направленные на оснащение материально-технической базы				
1	Участие в проекте «Цифровая образовательная среда»	2023-2024 г	Администрация школы	